

Sjekkliste

Kontroll av lønns- og arbeidsvilkår

Tema		Ved avvik
Hvilke tariffavtale(r) følger entreprenøren?		Dokumenter avtale(r) som skal følges
<p>Allmenngjort avtale skal alltid følges for allmenngjort område (elektro, bygninger, godstransport).</p> <p>Aktuell landsdekkende tariffavtale skal følges for bygging, drift og vedlikehold av veg.</p> <ul style="list-style-type: none">Ved flere aktuelle <u>landsdekkende</u> avtaler velger entreprenøren hvilken avtale de vil følgeLOKAL AVTALE legges ikke til grunn for vår kontroll.Overenskomsten for Bergindustrien gjelder ikke bygging, drift og vedlikehold av veg/tunnelUklart om <u>Vekteroverenskomsten</u> gjelder trafikkdirigering, men inntil videre aksepterer vi den.		
Viser lønnslipp utbetaling etter lønnsbestemmelsene?		Dokumenter etterbetaling Vurder sanksjon.
Type arbeid og aktuelle tariffavtaler¹	Lønn per time, ordinær arbeidsuke Oppdatert sats pr. mellomoppgjør 2017	
Bygging, drift og vedlikehold av vei <u>Overenskomst for private anlegg (OPA):</u> <i>Inkluderer alle typer arbeidsoppgaver innen anlegg unntatt elektro- og bygningsarbeid. Arbeidsvarsling inngår.</i>	37,5 timers uke: kr. 198,5 Dykkere: kr. 200,0 <i>Egne satser for kortere uke.</i> Fagarbeider- og kranførertillegg: kr. 10,0 Lagbas-/Skytebastillegg: kr. 8/10	
<u>Anleggsoverenskomst for maskinentreprenører (MEF):</u> <i>Gjelder anleggsarbeid.</i>	Uten erfaring: kr. 180,5 1 års erfaring: kr. 181,5 3- 16 år erfaring: fra kr 184,5 til 200,5 Fagarbeidertillegg: kr. 12,0 Skytebastillegg: kr. 30,0	
<u>Overenskomst for asfalt og veivedlikehold (OAV):</u> <i>Gjelder for asfaltarbeid, drift og vedlikehold av veier og lignende, arbeid utført av asfaltarbeidere utenfor vintersesongen. Arbeidsvarsling inngår.</i>	Øvet (1 års praksis): kr. 188,5 Med yrkeserfaring: kr. 181,5 Uten yrkeserfaring: kr. 175,5 Fagarbeidertillegg: kr. 14,0 Lagbastillegg: kr. 13/16	
Elektroarbeid <u>Allmenngjøring elektrofag:</u> <i>Gjelder installasjon, montasje og vedlikehold av e anlegg</i>	Faglært: kr. 210,4 Andre: kr. 183,06	
Bygninger <u>Allmenngjøring bygg:</u> <i>Gjelder bygningsarbeid på byggeplasser som bygging av kontrollstasjoner, servicebygg og støytiltak på boliger.</i>	Faglært: kr. 197,9 Ufaglært m 1år erfaring kr. 185,5 Ufaglært uten bransjeerfaring kr. 177,8 Under 18 år kr. 119,3	
Godstransport på vei <u>Allmenngjøring godstransport:</u> <i>Gjelder kjøretøy med totalvekt over 3,5 tonn. Godset er ikke virksomhetens egne varer.</i>	Alle : kr. 167,65	

¹Flere avtaler finnes her: <http://tariffavtaler.nho.no/>.

Sjekkliste

Kontroll av lønns- og arbeidsvilkår

Tema		Ved avvik																			
Viser lønsslipp utbetaling av overtid? Sjekk antall overtidstimer mot timelistene og minstesats utbetaling. ²																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tariffavtale</th> <th>Minstesats for overtidstillegg etter endt alminnelig arbeidstid</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>OPA og MEF</td> <td>50 % (før kl. 2100), 100 % (kl. 2100-0700) MEF beregner av minstelønn, ansiennitetstillegg og tillegg for fagkompetanse. OPA av egne grunnlag. Kr 296,7 for 37,5 t uke.</td> </tr> <tr> <td>OAV</td> <td>50 % av ord.lønn (før kl.2100), 100 % (kl. 2100-ordinær arbeidstids begynnelse).</td> </tr> <tr> <td>Allmenngjort Elektro</td> <td>40 % (arbeidsmiljøloven)</td> </tr> <tr> <td>Allmenngjort Bygg</td> <td>40 % (arbeidsmiljøloven)</td> </tr> <tr> <td>Allmenngjort Godstransport</td> <td>40 % (arbeidsmiljøloven)</td> </tr> </tbody> </table>	Tariffavtale	Minstesats for overtidstillegg etter endt alminnelig arbeidstid	OPA og MEF	50 % (før kl. 2100), 100 % (kl. 2100-0700) MEF beregner av minstelønn, ansiennitetstillegg og tillegg for fagkompetanse. OPA av egne grunnlag. Kr 296,7 for 37,5 t uke.	OAV	50 % av ord.lønn (før kl.2100), 100 % (kl. 2100-ordinær arbeidstids begynnelse).	Allmenngjort Elektro	40 % (arbeidsmiljøloven)	Allmenngjort Bygg	40 % (arbeidsmiljøloven)	Allmenngjort Godstransport	40 % (arbeidsmiljøloven)	Dokumenter etterbetaling Vurder sanksjon.								
Tariffavtale	Minstesats for overtidstillegg etter endt alminnelig arbeidstid																				
OPA og MEF	50 % (før kl. 2100), 100 % (kl. 2100-0700) MEF beregner av minstelønn, ansiennitetstillegg og tillegg for fagkompetanse. OPA av egne grunnlag. Kr 296,7 for 37,5 t uke.																				
OAV	50 % av ord.lønn (før kl.2100), 100 % (kl. 2100-ordinær arbeidstids begynnelse).																				
Allmenngjort Elektro	40 % (arbeidsmiljøloven)																				
Allmenngjort Bygg	40 % (arbeidsmiljøloven)																				
Allmenngjort Godstransport	40 % (arbeidsmiljøloven)																				
Viser lønsslipp utbetaling av skift- og ulempetillegg? Bygg og Godstransport har ingen tillegg. Elektro: 2-skiftsarbeid 17%. 3-skiftsarbeid: 27,3%. Beregnes av minstelønn. OAV: Ettermiddagsskift 25 %. Nattskift 40 %. Beregnes av ordinær lønn. OPA: Tillegg avhengig av arbeidstid. For 36,5 t.: 2. skift: kr. 43,92. Mellom kl.2400- 0600: kr. 70,28. Fra kl. 14 dag før søndag/helligdag til søndag/helligdag. Kl.22: kr 175,69. MEF: 2. og 3. skift: 30 %. Dag før søndag/helligdag. kl. 14 - til søndag/helligdag kl.22: 100 % Beregnes av minstelønn. OPA, MEF og OAV har ulike krone- og %-tillegg, for eksempel tillegg ved forskjøvet arbeidstid, arbeid på lør/søndag mattillegg ved overtid over 2 timer, smusstillegg som for eksempel håndgraving (OVA) og dybdetillegg for dykkere.		Dokumenter etterbetaling Vurder sanksjon.																			
Er arbeidstidsordning avtalt/godkjent? Viser timelister lovlig arbeidstid? OPA, MEF OAV har ordinær arbeidsuke på 37,5 timer. Elektro og bygg følger alminnelig arbeidstid etter arbeidsmiljøloven, på 9 timer daglig og 40 timer per uke. Gjennomsnittsberegning av alminnelig arbeidstid avtales i en begrenset periode etter arbeidsmiljølovens §10-5.																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Avtale med</th> <th>Maks arbeidstid per døgn</th> <th>Maks arbeidstid per enkelt uke</th> <th>Maks ukentlig snitt over 8 uker</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Arbeidstaker³</td> <td>10 timer</td> <td>50 timer</td> <td>48 timer</td> </tr> <tr> <td>Tillitsvalgt</td> <td>12,5 timer</td> <td>54 timer</td> <td>48 timer</td> </tr> <tr> <td>Arbeidstilsyn</td> <td>13 timer</td> <td>-</td> <td>48 timer</td> </tr> <tr> <td>Fagforening⁴</td> <td>Arbeidstidsordning</td> <td>Arbeidstidsordning</td> <td>Arbeidstidsordning</td> </tr> </tbody> </table>	Avtale med	Maks arbeidstid per døgn	Maks arbeidstid per enkelt uke	Maks ukentlig snitt over 8 uker	Arbeidstaker ³	10 timer	50 timer	48 timer	Tillitsvalgt	12,5 timer	54 timer	48 timer	Arbeidstilsyn	13 timer	-	48 timer	Fagforening ⁴	Arbeidstidsordning	Arbeidstidsordning	Arbeidstidsordning	Dokumenter hvordan arbeidstiden skal overholdes. Ved store avvik kontrolleres flere arbeidstakere.
Avtale med	Maks arbeidstid per døgn	Maks arbeidstid per enkelt uke	Maks ukentlig snitt over 8 uker																		
Arbeidstaker ³	10 timer	50 timer	48 timer																		
Tillitsvalgt	12,5 timer	54 timer	48 timer																		
Arbeidstilsyn	13 timer	-	48 timer																		
Fagforening ⁴	Arbeidstidsordning	Arbeidstidsordning	Arbeidstidsordning																		
Maks overtid - samlet arbeidstid etter arbeidsmiljøloven §10-6																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Avtale med</th> <th>Samlet arbeidstid per døgn</th> <th>Samlet overtid per uke</th> <th>Samlet overtid over 4 uker/år</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Arbeidstaker</td> <td>13</td> <td>10 timer</td> <td>25 timer/200</td> </tr> <tr> <td>Tillitsvalg</td> <td>16</td> <td>20 timer</td> <td>50 timer/300</td> </tr> <tr> <td>Arbeidstilsyn</td> <td>-</td> <td>25 timer</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Fagforening⁵</td> <td>Arbeidstidsordning</td> <td>Arbeidstidsordning</td> <td>Arbeidstidsordning</td> </tr> </tbody> </table>	Avtale med	Samlet arbeidstid per døgn	Samlet overtid per uke	Samlet overtid over 4 uker/år	Arbeidstaker	13	10 timer	25 timer/200	Tillitsvalg	16	20 timer	50 timer/300	Arbeidstilsyn	-	25 timer	-	Fagforening ⁵	Arbeidstidsordning	Arbeidstidsordning	Arbeidstidsordning	Vurder ny kontroll på arbeidstid etter 2-3 mnd. Vurder sanksjoner.
Avtale med	Samlet arbeidstid per døgn	Samlet overtid per uke	Samlet overtid over 4 uker/år																		
Arbeidstaker	13	10 timer	25 timer/200																		
Tillitsvalg	16	20 timer	50 timer/300																		
Arbeidstilsyn	-	25 timer	-																		
Fagforening ⁵	Arbeidstidsordning	Arbeidstidsordning	Arbeidstidsordning																		
Ved <u>gjennomsnittsberegning</u> er det mulig å arbeide <u>overtid</u> dersom arbeidstiden justeres ref. tabellene over. Den samlede arbeidstiden kan uansett ikke overstige <u>69 timer</u> i noen enkel uke.																					

² Overtidssatser på skift, lørdag, søndag, fridager, helligdager og dager før helligdag er ytterligere detaljert i OPA, OAV og MEF

³ Gjelder ikke midlertidig ansettelsesforhold under ett år, ref. arbeidsmiljøloven

^{4,5} Fagforening med innstillingsrett kan avtale ordninger utover arbeidsmiljøloven

Sjekkliste

Kontroll av lønns- og arbeidsvilkår

Tema		Ved avvik																		
Dekker arbeidsgiver reise, kost og losji? <i>Det skal som hovedregel ikke trekkes i lønn for reise, kost og losji.</i>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Når overnatting utenfor hjemsted er nødvendig</th> <th>Daglig reise til arbeidssted</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Allmengjort bygg og elektro</td> <td>Reiseutgifter ved arbeidsoppdragets begynnelse og slutt og for et rimelig antall hjemreiser avtales. Kost og losji dekkes, men fast diettsats, betaling etter regning kan avtales.</td> <td>Ingen krav</td> </tr> <tr> <td>OPA</td> <td>Boligrigg holdes av arbeidsgiver. Arbeidsgiver dekker 50 kr. per kostdøgn der det er kokkelag. Reise hjem (innenfor landets grenser) og tilbake til anlegget dekkes tur/retur minus kr 100, inntil 22 ganger per år.</td> <td>Dagpendling over 60 km hver vei, tilrådes ikke. Reise fra bopel til arbeidsted over 7,5 km godtgjøres for gangtid, reisetid og reiseutgifter. Se §16-2</td> </tr> <tr> <td>OVA</td> <td>Reiseutgifter betales etter regning. Fri hjemreise tur/retur minst hver 14.dag. Arbeidsgiver skal som hovedregel sørge for kost og losji, men fast diettsats, betaling etter regning, e.l. kan avtales.</td> <td>Dagpendling over 60 km/1 time hver vei, tilrådes ikke. 90 kr per time for «Reisetid». Reisetid faller utenfor arbeidstid og beregnes etter avstand fra avtalt utgangspunkt til arbeidsted. Se § 6-6.</td> </tr> <tr> <td>MEF</td> <td>Reise hjem (innenfor landets grenser) og tilbake til anlegget dekkes for 17 reiser per år. Arbeidsgiver dekker kr 85 per arbeidsdag i boforhold med kokkelag. I boforhold uten kokkelag dekkes kr 175, per arbeidsdag. Ved hotell/pensjonat eller annet husværet dekkes legitimerede utgifter til kost og losji.</td> <td>Bruk av egen bil (§8-2) : Dersom fremmøte ikke skjer på bedriftens faste oppmøtested men direkte på anlegget, og endringen i reiseavstand fra bosted er lenger enn 10 km (hver vei) skal reise over 10 km godtgjøres.</td> </tr> <tr> <td>Allmenngjort Godstransport</td> <td>Ved transportoppdrag med planlagt overnatting, skal diett utbetales i henhold til det norske myndigheter til enhver tid godkjenner som skattefri diett. Det utbetales 1/3 diettsats per påbegynt 8. time.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Når overnatting utenfor hjemsted er nødvendig	Daglig reise til arbeidssted	Allmengjort bygg og elektro	Reiseutgifter ved arbeidsoppdragets begynnelse og slutt og for et rimelig antall hjemreiser avtales. Kost og losji dekkes, men fast diettsats, betaling etter regning kan avtales.	Ingen krav	OPA	Boligrigg holdes av arbeidsgiver. Arbeidsgiver dekker 50 kr. per kostdøgn der det er kokkelag. Reise hjem (innenfor landets grenser) og tilbake til anlegget dekkes tur/retur minus kr 100, inntil 22 ganger per år.	Dagpendling over 60 km hver vei, tilrådes ikke. Reise fra bopel til arbeidsted over 7,5 km godtgjøres for gangtid, reisetid og reiseutgifter. Se §16-2	OVA	Reiseutgifter betales etter regning. Fri hjemreise tur/retur minst hver 14.dag. Arbeidsgiver skal som hovedregel sørge for kost og losji, men fast diettsats, betaling etter regning, e.l. kan avtales.	Dagpendling over 60 km/1 time hver vei, tilrådes ikke. 90 kr per time for «Reisetid». Reisetid faller utenfor arbeidstid og beregnes etter avstand fra avtalt utgangspunkt til arbeidsted. Se § 6-6.	MEF	Reise hjem (innenfor landets grenser) og tilbake til anlegget dekkes for 17 reiser per år. Arbeidsgiver dekker kr 85 per arbeidsdag i boforhold med kokkelag. I boforhold uten kokkelag dekkes kr 175, per arbeidsdag. Ved hotell/pensjonat eller annet husværet dekkes legitimerede utgifter til kost og losji.	Bruk av egen bil (§8-2) : Dersom fremmøte ikke skjer på bedriftens faste oppmøtested men direkte på anlegget, og endringen i reiseavstand fra bosted er lenger enn 10 km (hver vei) skal reise over 10 km godtgjøres.	Allmenngjort Godstransport	Ved transportoppdrag med planlagt overnatting, skal diett utbetales i henhold til det norske myndigheter til enhver tid godkjenner som skattefri diett. Det utbetales 1/3 diettsats per påbegynt 8. time.		<p>Dokumenter etterbetaling</p> <p>Vurder sanksjoner.</p>
	Når overnatting utenfor hjemsted er nødvendig	Daglig reise til arbeidssted																		
Allmengjort bygg og elektro	Reiseutgifter ved arbeidsoppdragets begynnelse og slutt og for et rimelig antall hjemreiser avtales. Kost og losji dekkes, men fast diettsats, betaling etter regning kan avtales.	Ingen krav																		
OPA	Boligrigg holdes av arbeidsgiver. Arbeidsgiver dekker 50 kr. per kostdøgn der det er kokkelag. Reise hjem (innenfor landets grenser) og tilbake til anlegget dekkes tur/retur minus kr 100, inntil 22 ganger per år.	Dagpendling over 60 km hver vei, tilrådes ikke. Reise fra bopel til arbeidsted over 7,5 km godtgjøres for gangtid, reisetid og reiseutgifter. Se §16-2																		
OVA	Reiseutgifter betales etter regning. Fri hjemreise tur/retur minst hver 14.dag. Arbeidsgiver skal som hovedregel sørge for kost og losji, men fast diettsats, betaling etter regning, e.l. kan avtales.	Dagpendling over 60 km/1 time hver vei, tilrådes ikke. 90 kr per time for «Reisetid». Reisetid faller utenfor arbeidstid og beregnes etter avstand fra avtalt utgangspunkt til arbeidsted. Se § 6-6.																		
MEF	Reise hjem (innenfor landets grenser) og tilbake til anlegget dekkes for 17 reiser per år. Arbeidsgiver dekker kr 85 per arbeidsdag i boforhold med kokkelag. I boforhold uten kokkelag dekkes kr 175, per arbeidsdag. Ved hotell/pensjonat eller annet husværet dekkes legitimerede utgifter til kost og losji.	Bruk av egen bil (§8-2) : Dersom fremmøte ikke skjer på bedriftens faste oppmøtested men direkte på anlegget, og endringen i reiseavstand fra bosted er lenger enn 10 km (hver vei) skal reise over 10 km godtgjøres.																		
Allmenngjort Godstransport	Ved transportoppdrag med planlagt overnatting, skal diett utbetales i henhold til det norske myndigheter til enhver tid godkjenner som skattefri diett. Det utbetales 1/3 diettsats per påbegynt 8. time.																			
Er innkvarteringen tilfredsstillende?																				
Kontroller ved mistanke om avvik. Som hovedregel skal arbeidstaker ha: - Eget soverom med vindu som kan åpnes, oppholdsrom med stoler, sofa og TV, kjøkken, spiserom, vaskerom, garderobe eller skap, ett låsbart toalett og en låsbar dusj per 4.5 beboere. Se føringer fra Arbeidstilsynet: http://www.arbeidstilsynet.no/fakta.html?tid=260744		<p>Vurder sanksjoner.</p>																		
Finnes det arbeidsavtale?																				
Følgende skal beskrives: Arbeidsgiver, arbeidstaker, arbeidssted, type arbeid, ansatt fra (til), arbeidstid, ferie, lønn, evt. tariffavtale, feriepengene, oppsigelsesfrist.		<p>Dokumenter arbeidsavtale</p> <p>Vurder sanksjon.</p>																		
Er bruken av evt. innleid personell lovlig?																				
Innleie er et alternativ til midlertidig tilsetting ved blant annet uforutsette driftsstopper og sesongmessige svingninger. Bruk av innleide arbeidstakere skal drøftes med de tillitsvalgte i innleiebedriften minst en gang i året. I virksomheter som er bundet av tariffavtale kan arbeidsgiver sammen med tillitsvalgte gjøre skriftlig avtale om tidsbegrenset innleie - selv om vilkårene for midlertidig tilsetting ikke er oppfylt. De tillitsvalgte må representere et flertall av den arbeidstakerkategori det er snakk om å leie inn.		<p>Ulovlig innleid personell bortvises.</p>																		



Sjekkliste

Kontroll av lønns- og arbeidsvilkår

Ved innleie fra **bemanningsforetak** skal det være **godkjent**. Her kan du søke opp: [Godkjent bemanningsforetak](#)

Ved innleie fra **produksjonsbedrift** skal vedkommende være fast ansatt i utleiebedriften og må skje innenfor utleiers hovedfagområder. Utleieaktiviteten skal ikke overstige mer enn 50 % av de fast tilsatte hos utleier.

Dokumenter
drøfting og/el.
avtale med
tillitsvalgte.

Tema

Ved avvik

Har innleid personell fra bemanningsbyrå like lønns- og arbeidsvilkår?

Den innleide skal ha lønns- og arbeidsvilkår som om vedkommende var ansatt i innleiebedriften når det gjelder arbeidstid, lønn og utgiftsdekning, overtidsarbeid, pauser og hvileperioder, nattarbeid, ferie, feriepenger, fridager inkl. godtgjøring, samt felles goder og tjenester, ref. arbeidsmiljøloven § 14-12 a.

Det kan gjøres unntak fra reglene om likebehandling dersom bemanningsforetaket er bundet av tariffavtale som er inngått med en fagforening med minst 10 000 medlemmer (bl.a. Arbeidsmandsforbundet, EL og IT forbundet og Fellesforbundet).

Dokumenter
etterbetaling
og justerte
planer. Vurder
sanksjoner.

Har arbeidstaker HMS-kort? Er HMS-kortet gyldig?

Om kortet er gyldig eller ekte kan du sjekke her: <https://www.byggekort.no/>
Ordrebekreftelse aksepteres for nyansatte.

Bortvisning,

Er det overenstemmelse mellom timelister og oversiktslister i ELRAPP?

Sjekk om personellet er registrert i ELRAPP de dagene timelistene viser at de har arbeidet.

Bortvisning
dersom
oversiktslisten
ikke rettes
etter
anvisning